



PROGRAMI PËR MBËSHTETJE FINANCIARE TË ZHVILLIMIT RURAL PËR VITIN 2025

U D H Ë Z U E S

PËR PËRFITUESIT E FONDEVE NGA PROGRAMI PËR MBËSHTETJE FINANCIARE PËR ZHVILLIMIN RURAL PËR VITIN 2025 PËR:

- MASA 121 – INVESTIME PËR MODERNIZIMIN E
EKONOMIVE BUJQËSORE;
 - NËNMASA 121.8 – BLERJA E TRAKTORËVE

HYRJE

Ky Udhëzim ka për qëllim njohjen e përdoruesve me qëllimin, mënyrën e zbatimit dhe destinacionin e mjeteve nga Programi për Mbështetje Financiare të Zhvillimit Rural për vitin 2025, për Masën 121 - Investime për modernizimin e fermave bujqësore, nënmasa 121.8 - blerja e traktorëve.

Udhëzimi përfshin edhe shpjegime në lidhje me procesin e dorëzimit të dokumenteve, përpunimin e kërkesave, kontrollin në vend dhe realizimin e investimeve.

MASA 121 - INVESTIME PËR MODERNIZIMIN E FERMAVE BUJQËSORE

PËRSHKRIMI I MASËS

MBËSHTETJA PËR INVESTIMET NË MODERNIZIMIN E FERMAVE BUJQËSORE REALIZOHET PËRMES PËRMIRËSIMIT TË KAPACITETEVE FIZIKE TË FERMËS BUJQËSORE:

Qëllimi i masës 121 – “Investime për modernizimin e fermave bujqësore” është përmirësimi i rezultateve të përgjithshme të punës së fermës dhe arritja e standardeve më të larta se ato minimale të përcaktuara me ligjet në fushën e bujqësisë ose standarde të reja të vendosura në këtë fushë.

Investimet sipas kësaj mase janë të destinuara për rritjen e efikasitetit të prodhimit përmes uljes së kostove të prodhimit bujqësor dhe përmirësimit të cilësisë së produkteve bujqësore, dhe/ose për arritjen e standardeve më të larta se ato minimale të përcaktuara me ligj ose për arritjen e standardeve të reja sipas ligjit, dhe kjo vetëm për investimet që konsiderohen si investime shtesë për arritjen e standardeve minimale dhe që nuk çojnë në rritjen e kapaciteteve prodhuese.

INVESTIME TË PRANUESHME DHE KOSTO TË PRANUESHME PËR AKTIVITETE INVESTIMI

Sipas Programit për Mbështetje Financiare të Zhvillimit Rural për vitin 2025, pranohen **vetëm investimet për blerjen e traktorëve**, ndërsa blerja e mekanizimit të bashkangjitur bujqësor nuk konsiderohet kosto e pranueshme në këtë thirrje publike.

PËRDORUESIT

Përdorues potencial për Masën 112 janë fermat bujqësore të regjistruara në Regjistrin Unik të Fermave Bujqësore pranë Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave, në përputhje me Ligjin për Bujqësinë dhe Zhvillimin Rural, në bazë të kriterëve të mëposhtme:

Personat fizikë:

- Bujq individual – pronar i fermës bujqësore dhe kryerës i veprimtarisë bujqësore në përputhje me Ligjin për ushtrimin e veprimtarisë bujqësore;
- Bujq individual – pronar i fermës familjare bujqësore që ka fituar statusin e sigurimit sipas Ligjit për sigurimet pensionale dhe invalidore;
- Pronari i fermës familjare bujqësore që merret me bujqësi si aktivitet shtesë;

Personat juridikë:

- Shoqëri tregtare të regjistruara në përputhje me Ligjin për shoqëritë tregtare;
- Tregtar individual – i regjistruar sipas Ligjit për shoqëritë tregtare.

SHËNIM:

-Aplikantët që kanë qenë përfitues të mbështetjes financiare për blerjen e traktorëve përmes Programit IPARD dhe programeve kombëtare për mbështetje financiare të zhvillimit rural gjatë dhjetë viteve të fundit, nuk janë të pranueshëm si përfitues në këtë masë.

-Aplikantët duhet të përditësojnë statusin dhe të dhënat e fermës bujqësore në Regjistrin Unik të fermave bujqësore, dhe këtë mund ta bëjnë në Njësinë Rajonale të Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

KRITERET QË DUHET TË PLOTËSOJË APLIKANTI DHE VLERA MAKSIMALE E KOSTOVE TË PRANUESHME

KAPACITETET PRODHUES TË APLIKANTIT		
Lloji i investimeve	Objektet adekuate	Vlera maksimale e shpenzimeve të pranueshme për përfitues
Furnizimi me traktorë	- Minimum kapacitet prodhues prej 2 ha për prodhimin e kulturave të ndryshme bujqësore ose për një kulturë bujqësore dhe/ose - Minimum 0.5 ha kapacitet prodhues për perime në hapësirë të hapur dhe/ose - Minimum 0.5 ha kapacitet prodhues për duhan dhe/ose - Minimum 0.2 ha kapacitet prodhues për rrush dhe fruta dhe/ose - Maksimum deri në 50,000 litra kapacitet prodhues për verë	Deri në 600.000 denarë shpenzime të pranueshme për secilin përfitues individual

Madhësia e kapaciteteve prodhuese përcaktohet sipas kapaciteteve prodhuese të regjistruara në Regjistrin unik të fermave bujqësore pranë Ministrisë së Bujqësisë, Pylltarisë dhe Ekonomisë së Ujërave.

MËNYRA E BASHKËFINANCIMIT

PARIME TË PËRGJITHSHME

Financimi nga Programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin 2025 realizohet në bazë të një kërkesë të aprovuar për përdorimin e mjeteve nga Programi dhe nënshkrimit të një Marrëveshjeje për mbështetje financiare për investimin e miratuar. Pagesa e mjeteve kryhet pas realizimit të plotë të investimit, në përputhje me kushtet dhe kriteret për mbështetje financiare. Përdoruesi i Programit është plotësisht përgjegjës për realizimin e investimit të miratuar.

Mbështetja financiare paguhet sipas parimit të bashkëfinancimit për investimet e realizuara dhe të paguara nga përdoruesi në shumën prej 50% të vlerës së shpenzimeve të pranueshme të miratuara.

Udhëzues për përdoruesit e fondeve nga programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin 2025

Shkalla e bashkëfinancimit rritet në raste të caktuara dhe është si më poshtë:

- 55% e vlerës së investimit të miratuar, për investime të dorëzuara nga bartës të fermës bujqësore nga mosha 18 deri në 40 vjeç në ditën e dorëzimit të kërkesës për investim;
- 60% e vlerës së investimit të miratuar, për investime në ferma bujqësore që ndodhen në zona me mundësi të kufizuara;
- 65% e vlerës së investimit të miratuar, për investime të dorëzuara nga bartës të fermës bujqësore nga mosha 18 deri në 40 vjeç, kur ferma ndodhet në zonë me mundësi të kufizuara;
- 75% për investime në komunitete rurale të paaritshme

PARIME TË TJERA

- **Parimi i financimit të vetëm** – Programi për mbështetje financiare për zhvillimin rural për vitin 2025 financon lloje investimesh të cilat nuk financohen nga fonde të tjera granti, nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë së Veriut apo nga fonde të tjera të institucioneve donatore apo financiare, me qëllim që të shmanget financimi i dyfishtë i të njëjtit investim.
- **Parimi i grantit** – Mbështetja mbi këtë bazë nënkupton dhënie të mjeteve financiare të pakthyeshme (grant) nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë së Veriut.

PROCEDURA PËR ZGJEDHJEN E PËRFITUESVE

Zgjedhja e përfituesve bëhet përmes verifikimit të përmbushjes së kushteve për përdorimin e mjeteve për investime të parashikuara në Masën 121. Aplikuesit që i kanë përmbushur kushtet për të fituar të drejtën për mbështetje financiare do të renditen përmes një sistemi pikësh sipas tabelës së vlerësimit të dhënë më poshtë. Agjencia do të realizojë pagesat vetëm në kuadër të mjeteve të disponueshme të përcaktuara nga Programi për mbështetje financiare për zhvillimin rural për vitin 2025.

Udhëzues për përdoruesit e fondeve nga programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin 2025

Treguesit për vlerësim të investimeve (Pikët ndahen sipas destinimit dhe madhësisë së sipërfaqes së investimit):	Pikët
Nëse investimi është i destinuar për përpunimin e sipërfaqeve për kultura drithërore dhe kultura industriale prej 10 hektarë dhe më shumë	100
Nëse investimi është i destinuar për përpunimin e sipërfaqeve për kultura drithërore dhe kultura industriale më pak se 10 hektarë	70
Nëse investimi është i destinuar për përpunimin e sipërfaqeve për kultura kopshtare (perime), pemishte dhe vreshta prej 10 hektarë	50
Nëse investimi është i destinuar për përpunimin e sipërfaqeve për kultura kopshtare, pemishte dhe vreshta më pak se 10 hektarë	30

Për t'u pranuar, përdoruesi i mbështetjes për investime në modernizimin e fermave bujqësore duhet të marrë së paku 51 pikë.

DOKUMENTET E NEVOJSHME PËR APLIKIM PËR MASËN 121

Kërkesat për mbështetje financiare dorëzohen në mënyrë elektronike në: e-baranja.ipardpa.gov.mk

Të gjitha palët e interesuara për paraqitjen e kërkesave për mbështetje financiare duhet të regjistrohen në sistemin për aplikim elektronik. Përshkrimi i drejtuar i procedurës për regjistrim gjendet në “Udhëzuesin për regjistrim”. Përshkrimi i detajuar i procedurës për regjistrim gjendet në “Udhëzuesin për regjistrim.”

Regjistrimi bëhet vetëm një herë, dhe emri i përdoruesit i marrë përdoret për paraqitjen e të gjitha kërkesave të ardhshme për mbështetje financiare, si dhe për kërkesat për pagesë të mjeteve. Përshkrimi i detajuar për krijimin e një kërkesë për mbështetje financiare gjenet në Udhëzuesin për paraqitjen e kërkesës. Pas krijimit dhe paraqitjes së kërkesës elektronike për mbështetje financiare, ajo duhet të shkarkohet, të printohet dhe të nënshkruhet nga aplikuesi. Kërkesa, së bashku me dokumentacionin shoqërues, duhet të dorëzohet në Agjencinë për Mbështetje Financiare në Bujqësi dhe Zhvillim Rural.

Dokumentet e nevojshme		Masa
1	Kërkesë për mbështetje financiare, e gjeneruar përmes sistemit për dorëzim elektronik të kërkesave në e-baranje.ipardpa.gov.mk për nënmasën 121.8 (kërkesa duhet të printohet dhe të nënshkruhet me dorë nga aplikanti)	121.8
2	Oferta/faturat me specifikim teknik të detajuar për produktet për të cilat kërkohet mbështetje financiare (original me nënshkrim dhe vulë)	121.8
3	Plani i biznesit – i përgatitur sipas Udhëzimit për përgatitjen e planit të biznesit	121.8
4	Deklaratë për përdorimin e mbështetjes financiare për blerjen e traktorëve gjatë 10 viteve të fundit nga Programi IPARD dhe Programet për mbështetje financiare të zhvillimit rural (original, i nënshkruar nga aplikanti dhe i noterizuar)	121.8
5	Vendim / Gjendja aktuale për regjistrimin në Regjistrin Unik të fermave bujqësore me kapacitetet e regjistruara të prodhimit	121.8

PROCEDURA PARA AMFBZHR-së

1. Dorëzimi i kërkesës

Pas shpalljes së thirrjes publike nga AMFBZHR për dorëzimin e kërkesave për përdorimin e mjeteve nga Programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin 2025, përfituesi potencial i mjeteve duhet të dorëzojë kërkesë elektronike për përdorimin e mjeteve nga Programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin 2025 për masën përkatëse.

Kërkesa e krijuar në formë elektronike duhet të shkarkohet, të printohet dhe të nënshkruhet nga aplikanti dhe së bashku me gjithë dokumentacionin shoqërues, në përputhje me llojin e investimit, të dorëzohet në Agjenci në një konvert të mbyllur, në të cilin në cepin e sipërm të majtë duhet të shkruhet:

„Kërkesë për mbështetje financiare, Ark. Nr. i Kërkesës (0425-11116-XXXX/1)“

në adresën:

AMFBZHR për mbështetje financiare në bujqësi dhe zhvillim rural rr. “Brigada e 3-të maqedonase” nr. 20 (ndërtesa Tabak Maqedonia, blloku C) 1000 Shkup ose personalisht në zyrën e protokollit të AMFBZHR-së në të njëjtën adresë.

2. Përpunimi i kërkesës dhe përzgjedhja e përfituesve

Pas kryerjes së kontrollit për plotësinë e kërkesës, vërtetësisë së të dhënave të dhëna në kërkesë dhe pranueshmërisë së saj sipas kriterëve dhe në raste të caktuara, kontrollit në vend, pason renditja e kërkesave të paraqitura me pikëzim. Në rast se kërkesa të shumta kanë të njëjtin numër pikësh, ato renditen edhe sipas datës dhe orës së mbërritjes. Përfituesi potencial do të njoftohet me shkrim për pranimin ose refuzimin e kërkesës së tij brenda një periudhe jo më të gjatë se 3 muaj nga përfundimi i thirrjes publike.

Nëse kërkesa vlerësohet pozitivisht dhe pranohet, AMFBZHR i dërgon përfituesit potencial një “Vendim mbi miratimin e kërkesës”. Nuk lejohet ankim kundër vendimeve të AMFBZHR dhe ato janë përfundimtare në procedurat administrative. Kundër vendimeve të AMFBZHR-së mund të ngrihet një mosmarrëveshje administrative. Fillimi i një mosmarrëveshjeje administrative nuk e shtyn ekzekutimin e vendimit (neni 20 i Ligjit për Themelimin e AMFBZHR-së (Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë nr. 72/07, 5/09, 43/14, 193/15, 39/16, 164/18 dhe Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë Veriut nr.190/19). Shënim: Dokumentet nga Regjistri Qendrori Republikës së Maqedonisë, si dhe të dhënat nga Regjistri i Vetëm i Ekonomive Bujqësore mblidhen nga Agjencia sipas detyrës zyrtare.

3. Nënshkrimi i kontratës

Me vendimin për miratimin e kërkesës (projektit), AMFBZHR i njofton përfituesin potencial se brenda afatit të caktuar duhet të paraqitet në ambientet e AMFBZHR-së për të nënshkruar “Kontratën për mbështetje financiare”. Pas nënshkrimit të kontratës, përfituesi potencial mund të fillojë me realizimin e projektit. Kontrata nënshkruhet në 4 (katër) kopje identike nga përfituesi dhe drejtori i AMFBZHR-së, ku secila palë merr nga dy kopje.

4. Përpunimi i kërkesës për pagesë dhe procedura e miratimit të pagesës

Pasi të përfundojë investimi, përfituesi duhet të dorëzojë kërkesë për pagesë dhe dokumentacionin tjetër me të cilin vërtetohet se investimi është përfunduar. Dokumentet që do të dorëzohen nga përfituesi duhet të jenë të vërtetuara me nënshkrim dhe vulë nga organi/kompania që i ka lëshuar ato. Kërkesa për pagesë është formular i unifikuar të cilin përfituesit do ta marrin gjatë nënshkrimit të marrëveshjes për mbështetje financiare. Kërkesat për pagesë dorëzohen në AMFBZHR (Agjencia për Financim të Programeve Zhvillimore në Bujqësi dhe Rural) brenda afatit të përcaktuar në Marrëveshje. Përfituesi është i obliguar të plotësojë me dorë ose në mënyrë elektronike kërkesën përkatëse për pagesë dhe t'i dorëzojë dokumentet e nevojshme në AMFBZHR, duke treguar për cilën masë dhe çfarë tipi të investimit bëhet kërkesa. Kontrolli i dokumentacionit financiar kryhet ekskluzivisht mbi dokumente origjinale ose kopje të vërtetuara te noteri. Në rast se dorëzohen dokumente origjinale, pas përfundimit të procedurës për miratimin e pagesës, AFPZRR i kthen ato së bashku me vendimin e sjellë për përfituesin përfundimtar. Të njëjtat do të shënohen me vulën e AFPZRR-së për të shmangur financimin e dyfishtë. Nëse dokumentet përcjellëse të kërkesës për pagesë dorëzohen pas afatit, kërkesa do të refuzohet dhe shuma e dakorduar për mbështetje financiare nuk do të paguhet. Nëse përfituesi ka bërë ndryshime në investim të cilat nuk janë subjekt i marrëveshjes, dhe nuk është dorëzuar kërkesë për aneks të marrëveshjes, ajo kërkesë nuk do të paguhet, ose do të paguhet pjesërisht, në varësi të efektit që ndryshimi i ndodhur do të ketë mbi të gjithë investimin që është subjekt i marrëveshjes. Nëse përfituesi nuk i përmbahet dispozitave të marrëveshjes që kanë të bëjnë me afatin e realizimit të investimit, duhet të merret parasysh që të gjitha aktivitetet e ndodhura para nënshkrimit të marrëveshjes (përveç shpenzimeve të bëra për shërbime intelektuale) nuk do të jenë pjesë e mbështetjes financiare.

Udhëzues për përdoruesit e fondeve nga programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin 2025

aktivitetet e blera para afatit, përkatësisht para nënshkrimit të marrëveshjes, nuk do të jenë objekt i investimit. Gjithashtu, të gjitha aktivitetet e blera dhe të paguara pas afatit të realizimit të investimit ose gjatë afatit për dorëzimin e kërkesës për pagesë nuk do të jenë objekt i mbështetjes financiare.

Pas kontrollit administrativ, nëse kërkesa për pagesë është e plotë dhe e rregullt, lënda do të kontrollohet në vend nga ana e personave të autorizuar të AMFBZHR-së, të cilët kanë për detyrë të verifikojnë realizimin e investimit në tërësi dhe në përputhje me marrëveshjen. Pas kontrollit të kryer në terren, do të përpilohet një raport në të cilin do të përshkruhet në mënyrë të detajuar gjendja faktike e konstatuar në vend. Ky raport duhet të nënshkruhet nga personat që kryejnë kontrollin si dhe nga vetë përfituesi ose një person i autorizuar nga përfituesi. Në rast të ndonjë vërejtjeje për kontrollin e kryer, përfituesi ka të drejtë ta shënojë atë në raport.

Pas kontrollit të kryer, nëse konstatohet që realizimi i investimit është i plotë dhe në përputhje me marrëveshjen, atëherë vazhdohet me procedurën për miratimin e pagesës. Nëse konstatohet mospërputhje në procesin e realizimit të investimit në tërësi dhe në përputhje me marrëveshjen, atëherë vazhdohet me procedurën për refuzimin e kërkesës për pagesë.

Pasi të miratohet pagesa, AMFBZHR sjell vendim për miratimin e pagesës. Nëse kërkesa për pagesë refuzohet, AMFBZHR sjell vendim për refuzim.

Me vendimin, përfituesi përfundimtar do të njoftohet për shumën që i është miratuar, përkatësisht refuzuar, dhe ka të drejtë të parashtrojë padi në Gjykatën Administrative në përputhje me procedurat ligjore të parashikuara.

Të gjitha investimet e miratuara dhe të paguara do të jenë objekt kontrolli gjatë një periudhe prej 5 vjetësh pas kryerjes së pagesës, me qëllim të konstatimit të qëndrueshmërisë dhe mosndryshimit të investimit në përputhje me marrëveshjen. Kundër vendimeve të AMFBZHR-së nuk lejohet ankesë dhe ato janë përfundimtare në procedurë administrative.

Kundër vendimeve të AMFBZHR-së mund të iniciohet kontest administrativ brenda afatit prej 30 ditësh nga dita e pranimit të vendimit. Inicimi i kontestit administrativ nuk e shtyn zbatimin e vendimit (neni 20 i Ligjit për themelimin e Agjencisë për Mbështetje Financiare në Bujqësi dhe Zhvillim Rural ("Gazeta Zyrtare" e Republikës së Maqedonisë nr. 72/07, 5/09, 43/14, 193/15, 39/16, 164/18 dhe "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 190/19)).

SHËNIME TË PËRGJITHSHME

1. Aplikanti paraqet një aplikim të plotësuar në mënyrë të rregullt dhe të plotë për përdorimin e fondeve.
2. Një aplikant duhet të paraqesë një aplikim të veçantë për secilën masë. Një aplikant mund të dorëzojë maksimumi 2 aplikime për masa të ndryshme nga programi aktual. Në të njëjtën masë, aplikanti mund të paraqesë vetëm 1 aplikim që ka të bëjë vetëm me një lloj investimi.
3. Aplikuesi dorëzon dokumentacionin në zarf të mbyllur me postë rekomande në adresën: AMFBZHR për mbështetje financiare në bujqësi dhe zhvillim rural, rr. "Brigada e 3të Maqedonase nr. 20" (Ndërtimi i Maqedonisë Tabak Blloku C) 1000 Shkup, ose me dorëzim në arkivin e AMFBZHR çdo ditë pune nga ora 8:30-14:00.
4. Aplikuesi dorëzon dokumentacionin shtesë në zarf të mbyllur me postë rekomande në adresën: AMFBZHR për mbështetje financiare në bujqësi dhe zhvillim rural, rr. Brigada e Tretë Maqedonase nr. 20 (Ndërtimi i Maqedonisë Tabak Blloku C) 1000 Shkup, ose me dorëzim në arkivin e AMFBZHR çdo ditë pune nga ora 8:30-14:00. Në pjesën e përparme të zarfit, në këndin e sipërm majtas, shkruani një shtesë në numrin e arkivit që do të shënohet në njoftimin për shtesën në kërkesë.
5. Nëse ofertat ose pro-faturat e dorëzuara krahas kërkesës (projektit) janë nga jashtë, ato duhet të përkthehen në gjuhën maqedonase nga një përkthyes i autorizuar gjyqësor.
6. Lëshimi i fondeve nga ky Program për përfituesit kryhet nga AMFBZHR në bazë të kërkesave të miratuara më parë me marrëveshje të lidhur për mbështetje financiare për zhvillimin rural dhe kërkesa për pagesa të miratuara.
7. Nëse vlera totale e investimit pa TVSH e deklaruar në kërkesë ndryshon nga vlera totale e investimit pa TVSH e deklaruar në ofertë/profaturë, AMFBZHR do të marrë vlerën më të ulët si shumë të vlefshme për bashkëfinancim.
8. Nëse përfituesi i fondeve të programit dëshiron të ndryshojë kontratën, është i detyruar të paraqesë kërkesë për ndryshim të kontratës.
9. Nëse aplikanti ose përfituesi i fondeve nga programi ndryshon adresën e korrespondencës, është i detyruar të njoftojë AMFBZHR-në.
10. Nëse aplikanti tërhiqet nga investimi ose mbështetja financiare nga AMFBZHR para se të merret vendimi për bashkëfinancim, ai/ajo është i detyruar të njoftojë me shkrim AMFBZHR-në.
11. Fondet e miratuara dhe të disbursuara janë të pakthyeshme, ku përfituesi nuk mund të tjetërsojë investimin e bashkëfinancuar nga fondet e këtij Programi brenda 5 viteve nga data e disbursimit të fondeve.
12. Pajisjet që do të jenë objekt i kontratës duhet të jenë pajisje të reja (pajisje të reja janë pajisje që janë prodhuar jo më herët se viti 2023, 2 vjet nga data e shënuar në faturë, e cila duhet të jetë e stampuar në pajisje).
13. Zbatimi i investimeve fillon pas nënshkrimit të kontratës.

Udhëzues për përdoruesit e fondeve nga programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin 2025

14. Shuma e deklaruar në kërkesë duhet të korrespondojë me shumën në ofertat/proformaturat e dorëzuara.
15. AMFBZHR rezervon të drejtën të kërkojë dokumentacion shtesë.
16. Për investime për modernizimin e ekonomive bujqësore në pajtim me nenin 70 paragrafi 10 të Ligjit për Bujqësinë dhe Zhvillimin Rural (Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë nr. 49/10, 53/11, 126/12, 15/13, 69/13, 106/13, 106/13, 106/13/13, 69/13, 106/13/13, 73/15, 83/15, 154/15, 11/16, 53/16, 120/16, 163/16, 74/17, 83/18, 27/19 dhe Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut nr. 123/22, 65/23 dhe 218/24) shuma më e lartë e mbështetjes për përfitues individual është maksimumi 30.000.000,00 denarë për një periudhë 3 vjeçare nga viti i pagesës së mjeteve për mbështetje për investime në modernizimin e ekonomive bujqësore.

SHËNIM: Në rast të një gabimi teknik në tekstin e këtyre Udhëzimeve, do të zbatohen dispozitat e Programit për Mbështetjen Financiare të Zhvillimit Rural për vitin 2025, Ligjit për Bujqësinë dhe Zhvillimin Rural, Rregulloren për Kriteret e Detajuara për Përzgjedhjen e Përfituesve nga Masat e Zhvillimit Rural dhe Rregulloren për Mbështetjet e Detajuara për Mbështetjet Shtesë Rurale.

U D H Ë Z U E S

PËR PËRDORUESIT E FONDEVE NGA PROGRAMI I MBËSHTETJES FINANCIARE TË ZHVILLIMIT RURAL 2025

Ky udhëzues është një **MOSTER FALAS** e destinuar për përfituesit e mundshëm të fondeve nga Programi për mbështetjen financiare të zhvillimit rural 2025 – Masa 112, I cili përmban të gjithë informacionin mbi kriteret, kushtet e pranueshmërisë së projektit dhe kushtet e financimit dhe informacione të tjera të nevojshme për përgatitjen e “Kërkesë për mbështetje financiare”.

Palët e interesuara mund të marrin kopje të këtij udhëzuesi direkt në:

Agjencia për Mbështetje Financiare në Bujqësi dhe në Zhvillimin Rural, Blvd. “Brigada e tretë maqedonase”
nr.20
(Ndërtesa e Maqedonisë Tabak Blloku C)
1000 Shkup

versioni elektronik i pakos së aplikacionit në ueb adresën e Agjencisë:

www.ipardpa.gov.mk

Përgatitur nga: Basri Azizi
Kontrolluar nga : Darko Tishovski
Dakorduar nga: Dragana Çollkova

DREJTOR
ILIJA STOILEV

*Udhëzues për përdoruesit e fondeve nga programi për mbështetje financiare të zhvillimit rural për vitin
2025*
